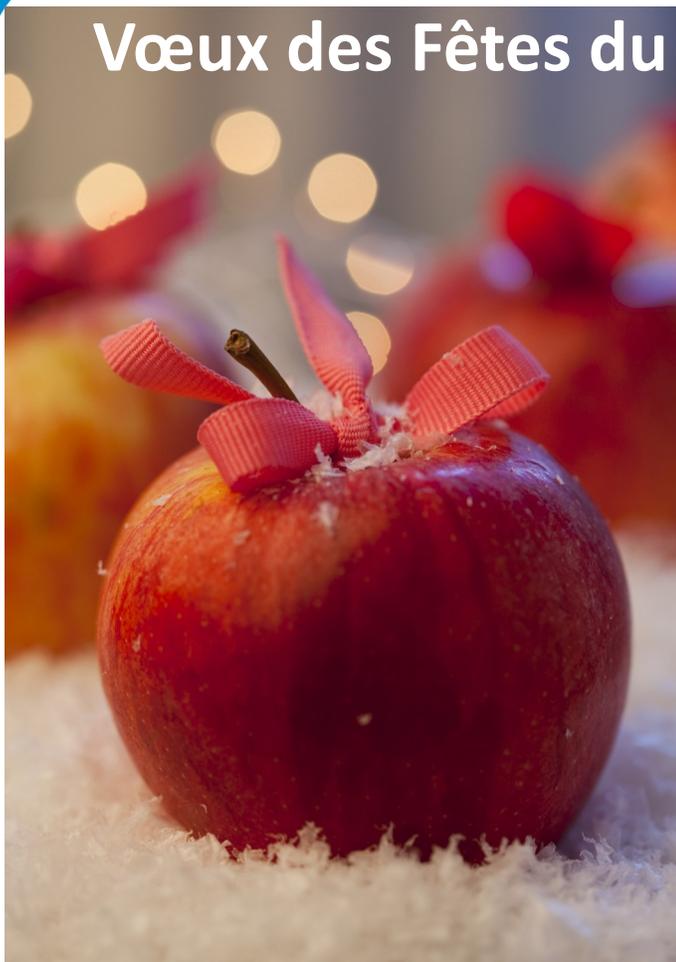


## Vœux des Fêtes du conseil d'administration



**C**ette période du temps des Fêtes est une occasion privilégiée pour souhaiter nos meilleurs vœux à tous ceux et celles qui occupent une place de choix dans notre vie. Un merci spécial pour le professionnalisme, la bienveillance, la collaboration ainsi que l'engagement au quotidien de tous ceux qui gravitent autour du CISSS de l'Outaouais: personnel, cadres, médecins, dentistes et pharmaciens, sans oublier les bénévoles.

Le conseil d'administration du CISSS de l'Outaouais a été témoin au cours de la dernière année d'un degré d'implication et d'un engagement vers l'amélioration de la qualité hors du commun de la part de l'ensemble des équipes de travail. Nous profitons de cette période pour souligner les efforts de tous en ce sens, et pour les remercier pour les bons services offerts à la population de l'Outaouais qui est au cœur de nos préoccupations.

Profitez bien de ce temps des Fêtes pour passer de bons moments entourés des personnes qui vous sont chères et pour refaire le plein d'énergie pour la nouvelle année.

**M**eilleurs vœux de santé, de bonheur et de paix!

**Lucie Lalonde**, présidente du conseil d'administration

**Jean Hébert**, président-directeur général

## Situation financière à la période 8

Lors de la séance du 15 décembre, le comité de vérification, en collaboration avec le directeur des ressources financières, M. Stéphane Pleau, a fait le point sur la situation financière à la période 8.

Le résultat net d'exploitation en période 8 (au 12 novembre 2016) est en équilibre, maintenant le déficit cumulé à 0,74 M\$ sur un budget cumulatif de 461 M\$, un écart déficitaire de 0,2 %. Les dépassements budgétaires au chapitre de l'assurance salaire, du temps supplémentaire et de la main-d'œuvre

indépendante se sont stabilisés et continuent d'être surveillés de près. Dans la tendance actuelle, les surplus dégagés dans certaines directions, jumelés à la variation favorable de certains revenus, devraient permettre d'absorber le déficit cumulatif observé à la fin de la période 8. La projection de résultat au 31 mars 2017 est donc maintenue à l'équilibre en considérant le plan de mesures compensatoires adopté lors de la séance du conseil d'administration du 27 octobre 2016.

Pour informations additionnelles sur le conseil d'administration, incluant la procédure et les règles entourant la période publique de questions du CISSS de l'Outaouais, visitez notre site web à l'adresse suivante :

<http://santeoutaouais.qc.ca/connaitre-le-reseau/conseil-dadministration/>

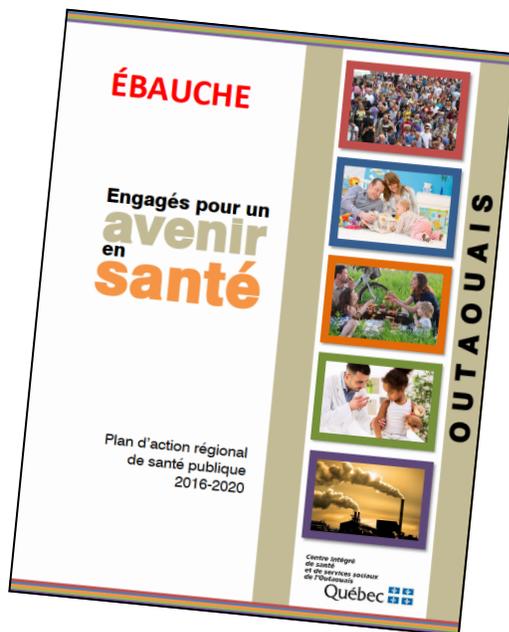
# DÉPÔT DE DEUX PLANS D'ACTION AU C.A.

## Plan régional de santé publique

Dr Jean-Pierre Courteau, adjoint médical au directeur régional de santé publique (DSPU) a présenté au conseil d'administration le Plan d'action régional (PAR) de santé publique.

Le PAR constitue une obligation légale de par la Loi sur la santé publique et vise à maintenir et à améliorer la santé de la population ainsi qu'à réduire les inégalités sociales de santé en offrant un cadre structurant pour une action performante sur les déterminants de la santé.

Le PAR s'articule autour de cinq axes importants :



- Surveillance de l'état de santé de la population et de ses déterminants;
- Développement global des enfants et des jeunes;
- Modes de vie et environnements sains et sécuritaires;
- Prévention des maladies infectieuses;
- Menaces à la santé et préparation aux urgences sanitaires.

Le PAR permet d'adapter les services de santé publique aux particularités du contexte territorial et aux besoins spécifiques de la population de l'Outaouais. De plus, le PAR s'inscrit en cohérence avec le plan stratégique du MSSS 2015-2020 (en particulier l'orientation « favoriser les saines habitudes de vie et la prévention des problèmes de santé »). Il est un outil structurant permettant de baliser l'offre de services de santé publique du CISSS. Son déploiement sera soutenu par une salle de pilotage tactique à la DSPU.

Les membres du C.A. ont tenu à féliciter l'équipe de la Direction santé publique pour l'excellent travail.

## Budget de développement SAPA

Mme Judith Daoust, directrice du programme de soutien à l'autonomie aux personnes âgées (SAPA) et M. Jean Dansereau, directeur des programmes déficience intellectuelle, déficience physique et trouble du spectre de l'autisme (DI-DP-TSA) ont présenté aux membres du conseil d'administration le Plan d'investissement en soutien à domicile longue durée (SAD). Ce plan fait suite à un nouvel investissement de 51,9 millions \$ au Québec devant servir en parts égales à augmenter le nombre de personnes desservies et à augmenter l'intensité des services offerts.

Au CISSS de l'Outaouais, la répartition des fonds (2 199 210 \$) est proposée de la façon suivante :

Mesure	Budget
Assurer des services de base en aide à domicile, complexes ou non, rapidement, à un plus grand nombre d'usagers.	358 000 \$
Établir les ententes requises avec les 4 EESAD (entreprises d'économie sociale en aide domestique) de l'Outaouais pour amorcer une offre de services d'aide aux AVQ (activités de la vie quotidienne).	400 000 \$
Ajouter des professionnels (près de 8 ETC) en SAD-SAPA pour assumer de nouvelles charges de cas, plus efficaces et efficientes, en lien avec les orientations ministérielles. Desservir plus d'usagers, en nombre et en intensité de services, afin de les maintenir à domicile le plus longtemps possible et retarder l'hébergement.	633 195 \$
Faire bénéficier les usagers et leurs proches aidants d'un plan d'intervention articulé autour d'un maintien à domicile, le plus longtemps possible, en outillant nos centres de jour SAPA pour recevoir des profils plus lourds, en ayant une programmation en lien direct avec le SAD.	155 185 \$
Adapter nos services aux besoins des usagers SAPA par la consolidation du programme de continence urinaire dans le cadre de la programmation des hôpitaux de jour.	18 115 \$
Améliorer l'offre de services afin de répondre aux besoins des usagers atteints de troubles cognitifs liés au vieillissement et de leurs proches aidants, par la mise en place d'une équipe SCPD, (symptôme comportemental et psychologique de la démence).	90 600 \$
Développer des lits de répit lourd / convalescence.	61 605 \$
Assumer de nouvelles charges de cas, par l'ajout de professionnels en SAD-DI-DP-TSA, et ce, en visant l'augmentation du nombre d'usagers desservis par des activités de liaison efficace et efficiente.	247 900 \$
Convenir d'ententes avec des organismes communautaires offrant des services de SAD ou pour du soutien communautaire au logement social.	152 000 \$
Embaucher un agent intégrateur pour soutenir le déploiement.	82 610 \$

## Rapport d'activités du président-directeur général

Plusieurs sujets évoqués dans le rapport des activités du PDG pour la période du 25 novembre 2016 au 15 décembre 2016 retiennent l'attention :

**Rencontre avec les représentants syndicaux** le 28 novembre 2016 traitant des sujets suivants :

- Suivis du C.A.;
- Salle de pilotage;
- Collaboration syndicale-patronale en lien avec des situations inacceptables.

**Une rencontre d'orientation** a eu lieu le 29 novembre, suite au Forum sur les meilleures pratiques en CHSLD.

**Un Comité de gestion des risques** stratégique s'est tenu le 30 novembre.

**Un comité de direction spécial** a porté sur les principes directeurs de la planification budgétaire 2016-2017, le 1er décembre.

**Le comité des ressources humaines** du C.A. tenait sa première rencontre le 5 décembre.

**Visite du CRDS** (Centre de répartition des demandes de services - requêtes aux médecins spécialistes) le 7 décembre – MSSS-FMSQ-FMOQ.

**Une journée d'échanges sur la gouverne clinique** du CISSS de l'Outaouais a eu lieu le 13 décembre.

**La table des chefs** tenait une séance le 14 décembre.

**Plusieurs autres dossiers** ont aussi retenu l'attention:

- Orientations sur les résidences à assistance continue (RAC);
- Dossiers médiatiques :
  - Évasion hôpital Pierre-Janet – sécurité des employés;
  - Salles d'opération et le protoxyde d'azote (possibilité de contamination au benzène);
- Bilan du PDG avec TC Médias.

**Finalement, deux annonces importantes du MSSS** ont retenu l'attention:

- Financement additionnel pour 2 lignes chirurgicales;
- 100 M\$ pour libérer les NSA (niveau de soins alternatifs) libérer les lits des patients en fin de soins actifs (hébergement, réadaptation et santé mentale) en attente de l'enveloppe régionale.

## Nomination de médecins examinateurs substitués

Le conseil d'administration a procédé à la nomination de cinq médecins examinateurs substitués (avec un minimum de six dossiers par année) permettant d'assurer la relève et de développer les compétences. Il s'agit de :

- Dr Karim Abou-Nassar - Hémato-oncologue;
- Dre Thi Anh Thu Nguyen - Urgentologue;
- Dr Olivier Triffault - Psychiatre;
- Dre Geneviève Gagnon - Urgentologue;
- Dre Grace Anna Zoghbi - Omnipraticien.

## Le C.A. adopte une politique

### Politique de gestion budgétaire MODIFICATION

Cette politique présentée par la Direction des ressources financières modifie la version précédente en lien avec l'arrivée du principe de financement axé sur les patients.

## Les présidents de tous les comités sont nommés

Le C.A. a procédé à la nomination des présidents (es) de deux comités lors de la séance du 15 décembre 2016, ce qui complète donc ces nominations pour les cinq comités du C.A. Voici les membres nommés à la présidence :

- Ressources humaines: M. Jean-François Trépanier;
- Vigilance et qualité: Mme Murielle Laberge;
- Gouvernance et éthique: M. Michel Roy;
- Révision: M. Michel Roy;
- Vérification: M. Michel Hébert.

## Début des travaux du comité RH

Le comité des ressources humaines du conseil d'administration débutait ses travaux le 5 décembre 2016. Plusieurs sujets ont été traités lors de cette première rencontre, tels que les nominations intérimaires pour le projet Optilab, les projets de politiques d'appréciation des comportements au travail et soutien au développement (cadres et salariés), le plan d'action de la gestion de la présence au travail, le rapport sur les plaintes reliées au harcèlement et à la violence au travail, les indicateurs de performance de l'entente de gestion.

### CALENDRIER DU C.A.

Voici les dates des séances du conseil d'administration :

26 janvier 2017	18 mai 2017
2 mars 2017	15 juin 2017
13 avril 2017	