## AIDE MÉMOIRE - MODIFICATION DES QUOTAS

1. Préalablement, vous devez déterminer vos besoins pour chacun des quarts de travail en fonction des codes de quart. Cette détermination doit être faite en fonction des heures de début de chaque salarié

Par exemple, j'ai deux infirmières qui débutent à 7h30 et 1 infirmière à 08h00. Mon quota sera alors

J7½:2 J8:1

La lettre détermine le quart de travail et le chiffe l'heure de début

 Dans le logiciel Logibec GRH Paie – CISSSO via le module horaire, cliquer sur le menu Détail ----» Quotas -----» Standard

🥌											Hor	aire -	GOL	IMIC
Fichier Edition Navigation	Détail	Employé	Horaire	Date	Fonction	Option	3	_						
🏘 🖉 🗙 🗅 F4 🕪 <	Z	one					Ctrl+Z							
Recherche:	0	Contrôle				Ctrl+F								
Unité adm.: 624024 - URGENCE F	R	Regroupeme	nt T.E		Ctrl+R									
< <p>A Du 2018-10-14 A Du 2018 11 10</p>	C	Quotas					•		Standa	rd	0	trl+N		jeu. 1
	0	Groupe de qu	iarts				Alt+N		Spécia	I	(	Ctrl+E		.78
LANTHIER, JOANNE 34A-248.49J 153.45	c	Quart atypique					Alt+Y	Férié Ctrl+G					J	ROTJ
4051 (3-TP) JOUR LEFEBVRE, JULIE	C	Calcul des qu	otas				Ctrl+Q	ROTN	NO ROTN	NO ROTN	NO ROTN		I20 ROTN	NO ROTN
4213 (1-TC ) ROT.	A	Affectation					Ctrl+A	I8			18	18	18	18
ROLLIN, DOMINIQUE 25A-291.32J 150.00	Inf. additionnelle						Ctrl+I	r-2			-	-	-	<b>_</b>

3. La fenêtre ici-bas va alors apparaitre

			Lis	ste - Qi	uota	stand	lard							x
Quart	(G) Assign.	Date Déb.	Date Fin	Ordre	Pér	Sem	Dim	Lun	Mar	Mer	Jeu	Ven	Sam	
AJ8		2016-07-24		1	7	1	6	6	6	6	6	6	6	
ANOO		2011-07-03		1	2	1	4	4	4	4	4	4	4	
AS02		2016-07-24		3	7	1	4	4	4	4	4	4	4	
ASUI		2011-07-03		200		I	5	5	5	5	5	5	5	
						_	_							
J					1	-								_
		Cre	éer Créi	er à partir	de	Modifi	ier	Détu	ire					
					$\leftarrow$			$ \rightarrow $						

- 4. Pour chaque ligne de quotas erronée
  - a. Cliquer sur « Modifier »
  - b. Inscrire une date de fin au 2018-10-13

	Quota standard X
Quart: AS01 Assignation: Date de début: 2011-07-03 Date de fin:	Dim. Lun. Mar. Mer. Jeu. Ven. Sam. 5 5 5 5 5 5 5 5 5
Périodicité: 7 Ordre: 200	ОК

5. Par la suite, cliquer sur « Créer »

E	I			Lis	te - Qı	uota	stand	lard							x
	Quart (G) Assign. AJ8 AN00 AS02 AS01	Date Déb. 2016-07-24 2011-07-03 2016-07-24 2011-07-03	D	ate Fin	Ordre 1 3 200	Pér 7 7 7 7	Sem 1 1 1	Dim 6 4 5	Lun 6 4 5	Mar 6 4 5	Mer 6 4 5	Jeu 6 4 5	Ven 6 4 5	Sam 6 4 5	
		Cré	éer	Crée	r à partir	de	Modifi	ier	Détru	ire					

- a. Inscrire le bon quart
- b. Inscrire une assignation (banc de travail) si nécessaire (facultatif)
- c. Inscrire une date de début au 2018-10-14
- d. Inscrire une périodicité 7 pour effectuer des quotas sur une semaine
- e. Pour l'ordre, cela vous permet d'ordonnancer
  - i. Inscrire 1 pour les quarts de nuit
  - ii. Inscrire 2 pour les quarts de jour
  - iii. Inscrire 3 pour les quarts de soir

## Pour les quarts atypiques

Un quart atypique peut être généré de deux façons :

- En une seule plage (Ex. : 8h00 à 20h00)
  - Dans cette option, le code quart correspondra à AJ8
- En deux plages (Ex; 08h00 à 16h00 + 16h00 à 20h00)
  - La plage de 08h00 à 16h00 aura comme code de quart : J8

Note pour les quarts atypiques

*Le code de quart AS01 peut correspondre à une autre plage atypique telle que 15h00 à 17h00* 

*Le code de quart ASO2 est utilisé en juxtaposition avec le quart de nuit. Par exemple, ASO2 = 20h00 à 00h00 + N00 = 00h00 à 08h00* 

• La plage de 16h00 à 20h00 aura comme code de quart : AS01

## Liste des codes de quarts atypiques

AJ01	Jour 08-12
AJO2	Jour 12-16
AJ12	Quart atypique 12H débutant à 12:00 PM (midi)
AJ8	Quart atypique 12H débutant à 08:00 AM
AJ9	12 HRS
ANU1	Nuit 00-04
ANU2	Nuit 04-08 <sup>1</sup>
AN00	Quart atypique 12H débutant à 12:00 AM
ASO1	Soir 16-20
ASO2	Soir 20-00
AS01	Quart atypique débutant à 16h00
AS02	Quart atypique débutant à 20h00 (20-00)
	AJ01 AJ02 AJ12 AJ8 ANU1 ANU2 ANU2 AN00 AS01 AS02 AS01 AS02