

**FONDS DE SOUTIEN AU DÉVELOPPEMENT DES COMMUNAUTÉS**



**Formulaire B : Demande de financement   
PROJET EN RENOUVELLEMENT 2023-2024**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom du projet collectif** |  |

**\*IMPORTANT\***

**Avant de remplir ce formulaire de demande de financement, il est fortement recommandé de lire attentivement le Guide d’information 2023-2024 du Fonds de soutien au développement des communautés (FSDC). Veuillez noter qu’aucun rappel ou suivi ne sera effectué par le Centre intégré de santé et de services sociaux (CISSS) de l’Outaouais auprès de l’organisation répondante ou fiduciaire dans l’éventualité où certains éléments dans la demande de financement seraient incomplets ou auraient été omis.**

**Vérification d’admissibilité des projets**

Comme décrit dans le Guide d’information 2023-2024 du FSDC, des critères d’inclusion et d’exclusion s’appliquent à tous les projets soumis. **Avant de remplir le formulaire** de demande de financement de projet, nous vous recommandons de prendre connaissance de ces critères.

En ce qui concerne précisément les critères d’exclusion (ci-après), veuillez cocher si l’un ou plusieurs de ceux-ci s’appliquent à votre projet. Notez que dans l’éventualité où vous cocherez l’un ou plusieurs de ces critères, il se pourrait que le projet proposé soit non admissible au financement du FSDC. Si vous avez des questions à cet effet, nous vous invitons à communiquer avec monsieur Carl Clements par courriel à l’adresse suivante : [Carl\_Clements@ssss.gouv.qc.ca](mailto:Carl_Clements@ssss.gouv.qc.ca).

|  |  |
| --- | --- |
| Critères d’exclusion (non-admissibilité) | Cochez (cas échéant) |
| Les demandes de soutien aux projets qui visent à financer les activités régulières, les services réguliers ou les frais de fonctionnement d’une organisation. | ☐ |
| Les demandes de soutien aux projets qui consistent, dans la phase actuelle, à offrir des activités ou des services permanents. | ☐ |
| Les demandes de soutien aux projets qui viennent suppléer aux activités ou aux services relevant directement d’un établissement, d’une institution ou d’un organisme présent dans le milieu. | ☐ |
| Les demandes de soutien à un projet d’une communauté ayant déjà été financé par le FSDC dans cette même communauté (ce critère d’exclusion ne s’applique pas aux projets qui sont actuellement admissibles à un renouvellement ou, pour les projets en démarrage, à un financement à titre de nouveau projet). | ☐ |
| Les demandes de soutien aux projets portent essentiellement sur des activités liées à des campagnes de financement. | ☐ |
| Les demandes de soutien qui visent essentiellement à financer les frais d’immobilisation d’un projet ou d’une organisation. | ☐ |
| L’organisation répondante ou l’organisation fiduciaire est soit une entreprise à but lucratif ou soit un organisme sans but lucratif constitué depuis moins de deux ans. | ☐ |

|  |  |
| --- | --- |
| INFORMATION GÉNÉRALE **Formulaire de demande de financement d’un projet collectif** | |
| **Titre du projet collectif** |  |
| **Organisation répondante** L’organisation répondante est désignée par l’ensemble des partenaires du projet collectif pour être la porte-parole du partenariat auprès du CISSS de l’Outaouais. À noter que l’organisation répondante peut également agir en tant qu’organisation fiduciaire. **IMPORTANT** : Une déclaration écrite des partenaires du projet collectif désignant l’organisation répondante **est requise** avec ce formulaire de demande de financement. Voir annexe pour modèle de déclaration écrite. | |
|  | |
| **Nom de l’organisation répondante** |  |
| **Prénom et nom de la direction de l’organisation répondante** |  |
| **Fonction** |  |
| **Adresse de correspondance de l’organisation répondante**  **(rue, municipalité, code postal)** |  |
| **Téléphone** |  |
| **Courriel** |  |
| **Organisation fiduciaire** (si différente de l’organisation répondante)  L’organisation fiduciaire reçoit et gère l’aide financière accordée. Les versements seront émis à son nom si le projet collectif devait être accepté.  **IMPORTANT :** Une déclaration écrite des partenaires du projet collectif désignant l’organisation fiduciaire est requise avec ce formulaire de demande de financement. Voir annexe pour modèle de déclaration écrite. | |
| **Nom de l’organisation fiduciaire** |  |
| **Prénom et nom de la direction de l’organisation fiduciaire** |  |
| **Fonction** |  |
| **Adresse de correspondance de l’organisation fiduciaire  (rue, municipalité, code postal)** |  |
| **Téléphone** |  |
| **Courriel** |  |
| **IMPORTANT :** Si l’organisation répondante ou l’organisation fiduciaire est un organisme sans but lucratif, veuillez joindre la copie numérisée de la charte constitutive (lettres patentes d’une personne morale constituée en vertu de la Loi sur les compagnies du Québec). | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| INFORMATION SUR VOTRE PARTENARIAT | | | |
| Veuillez inscrire le nom de tous les partenaires engagés directement dans le projet collectif en précisant s’il agit en tant que citoyen ou s’il représente une des organisations (organismes, établissements, institutions ou groupes membres) du partenariat. Précisez également le secteur d’activité ainsi que le rôle de chacun dans la mise en œuvre du projet collectif. | | | |
| **Nom de l’organisation ou du groupe (inscrire « Citoyen » pour les citoyens)** | **Nom du représentant de l’organisation ou du groupe ou nom de la citoyenne ou du citoyen** | **Secteur d’activité (organisme communautaire, scolaire, municipal, petite enfance, santé, citoyen, etc.)** | **Rôle**  **(soutien-conseil, soutien technique, partenaire d’activité, animation, partenaires financier, coordonnateur, expertise citoyenne, etc.)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Nombre total de partenaires (citoyens, organisations, groupes) rattachés au projet. | | |  |

Afin de soutenir l’élaboration du projet en démarrage, il est recommandé d’obtenir un soutien en ressources humaines du CISSS de l’Outaouais. En ce sens, veuillez communiquer avec [07CISSSO.soutiencommunaute.santepublique@ssss.gouv.qc.ca](mailto:07CISSSO.soutiencommunaute.santepublique@ssss.gouv.qc.ca) en prévoyant des délais suffisants pour permettre au CISSS de l’Outaouais de traiter votre requête.

Une déclaration écrite (voir Annexe 1) signée par chacun des partenaires susmentionnés devra accompagner la demande de financement au FSDC.

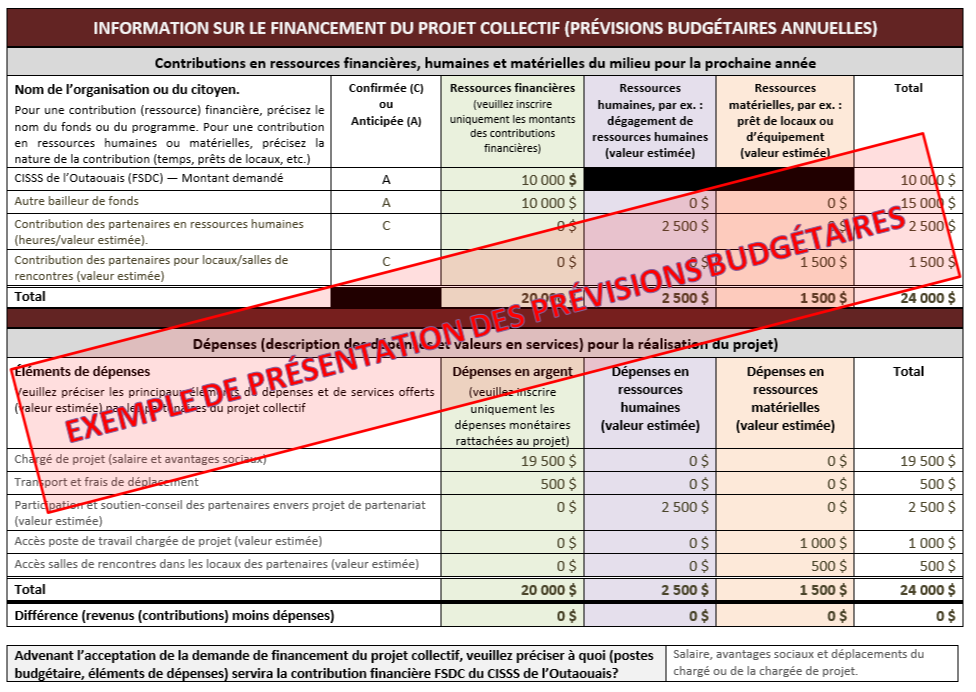
| INFORMATION SUR LA DERNIÈRE ANNÉE DE RÉALISATION DU PROJET COLLECTIF | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Suivi des indicateurs de résultats : en reprenant tous les indicateurs de reddition de comptes convenus dans l’entente spécifique 2022-2023 (article 9), décrivez brièvement si vos résultats obtenus d’ici le 31 mars de l’année en cours atteindront ou non les cibles.** | | | | |
| **Indicateurs de reddition de comptes convenus dans l’entente spécifique 2022-2023** | | **Atteinte ou non des cibles selon vos résultats obtenus** | | |
|  | |  | | |
|  | |  | | |
|  | |  | | |
|  | |  | | |
|  | |  | | |
|  | |  | | |
| **Veuillez décrire brièvement les activités que vous avez réalisées depuis la dernière demande d’aide financière en lien avec les objectifs du plan d’action du projet collectif, puis fournissez une évaluation préliminaire de celles-ci en répondant aux trois questions suivantes :**   1. **Vos réalisations correspondent-elles à ce que vous aviez prévu et planifié? Sinon, pourquoi?** 2. **Qu’est-ce qui a bien fonctionné et moins bien fonctionné?** 3. **Le cas échéant, quels ont été les ajustements apportés ?** | | | | |
| **Objectifs** | **Activités réalisées** | | **Évaluation préliminaire**   1. **Correspondance des réalisations avec ce qui avait été prévu et planifié** 2. **Ce qui a bien fonctionné et moins bien fonctionné** 3. **Ajustements apportés (cas échéant)** | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
|  |  | |  | |
| **Combien de rencontres avec les partenaires du projet collectif ont eu et auront lieu au cours de l’année en cours (dernière année de réalisation) ?** | | | |  |
| **En moyenne, combien de partenaires du projet collectif participaient à ces rencontres?** | | | |  |

| INFORMATION SUR LA PROCHAINE ANNÉE DU PROJET COLLECTIF | | |
| --- | --- | --- |
| **En reprenant les éléments clés du projet collectif pour l’année en cours (1er avril dernier au 31 mars prochain), décrivez brièvement les perspectives de celui-ci pour la prochaine année.** | | |
|  | | |
| **Anticipez-vous, au 31 mars 2022, un montant non dépensé relié à la contribution du FSDC? Si oui, veuillez préciser le montant et les raisons.** | | |
|  | | |
| Rappel des groupes de population et communauté(s) visés et déterminant sociaux de la santé touchés par le projet collectif | | |
| **Indiquez les groupes de population ou communauté(s) visés et décrivez brièvement les raisons pour lesquelles ceux-ci sont ciblés.** | | |
|  | | |
| **Comment ces groupes de population et communauté(s) visés sont-ils impliqués lors de la réalisation du projet collectif? Précisez cette implication aux diverses étapes du projet (avant, durant et à la fin du projet).** | | |
|  | | |
| **Quels sont les déterminants sociaux de la santé touchés par votre projet collectif? Veuillez cocher toutes les cases qui s’appliquent.** | |
| **☐ Alimentation (incluant la saine alimentation et la sécurité alimentaire)**  **☐ Aménagement du territoire**  **☐ Conditions climatiques**  **☐ Emploi et conditions de travail**  **☐ Filet de sécurité sociale**  **☐ Habitation**  **☐ Habitudes de vie**  **☐ Inclusion ou exclusion sociale** | **☐ Niveau de revenu et statut social**  **☐ Réseaux de soutien social**  **☐ Services de proximité**  **☐ Soutien au développement de la petite enfance et l’éducation**  **☐ Transports**  **☐ Autre (précisez)** |
| Mode de fonctionnement du partenariat | | |
| **Comment votre partenariat fonctionne-t-il en matière de prise de décision et de participation aux diverses étapes du projet collectif (ex. identification des problématiques et des besoins du milieu, orientations du projet collectif, planification, mise en œuvre, évaluation)?** | | |
|  | | |
| De quelles façons (ex. comité de partenaires, fréquence et nombre de rencontres, etc.) prévoyez-vous assurer et maintenir la mobilisation des partenaires du projet au cours de la prochaine année? | | |
|  | | |
| But(s) et description | | |
| Veuillez indiquer le ou les buts (c’est-à-dire, la ou les finalité(s) souhaitée(s)) ainsi qu’une description sommaire du projet collectif. | | |
|  | | |
| Y a-t-il eu des changements au(x) but(s) du projet collectif par rapport à ce qui avait été initialement inscrit dans votre demande de financement de l’an dernier? Si oui, veuillez décrire les changements apportés. | | |
|  | | |
| Perspectives du projet collectif à moyen ou long terme | | |
| **Veuillez indiquer sur combien d’années le projet collectif s’étalera, quelles en seront les différentes phases ou étapes et où le projet collectif se situera au cours de la prochaine année.** | | |
|  | | |
| **Quelles sont les perspectives du projet collectif?** | | |
|  | | |

| **PLAN D’ACTION**  **Veuillez présenter votre plan d’action du projet pour la prochaine année (vous pouvez utiliser le tableau suivant)** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BUT DU PROJET** |  | | | | |
| **OBJECTIF** | **ACTIVITÉ OU MOYEN** | **RÉSULTAT ATTENDU** | **INDICATEUR** | **ÉCHÉANCIER** | **RESPONSABLE** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

| **Information sur le financement du projet COLLECTIF (prévisions budgétaires ANNUELLES)** | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Contributions en ressources financières, humaines et matérielles du milieu pour la prochaine année** | | | | | |
| **Nom de l’organisation ou du citoyen.**  Pour une contribution (ressource) financière, précisez le nom du fonds ou du programme. Pour une contribution en ressources humaines ou matérielles, précisez la nature de la contribution (temps, prêts de locaux, etc.) | **Confirmée (C)**  **ou  Anticipée (A)** | **Ressources financières** (veuillez inscrire uniquement les montants des contributions financières) | **Ressources humaines, par ex. : dégagement de ressources humaines  (valeur estimée)** | **Ressources matérielles, par ex. : prêt de locaux ou d’équipement  (valeur estimée)** | **Total** |
| CISSS de l’Outaouais (FSDC) — Montant demandé | A | **$** |  |  | **$** |
|  |  | $ | $ | $ | $ |
|  |  | $ | $ | $ | $ |
|  |  | $ | $ | $ | $ |
|  |  | $ | $ | $ | $ |
|  |  | $ | $ | $ | $ |
| **Total** |  | $ | $ | $ | $ |
|  | | | | | |
| **Dépenses (description des dépenses et valeurs en services) pour la réalisation du projet)** | | | | | |
| **Éléments de dépenses**  Veuillez préciser les principaux éléments de dépenses et de services offerts (valeur estimée) par les partenaires du projet collectif | | **Dépenses en argent**  (veuillez inscrire uniquement les dépenses monétaires rattachées au projet) | **Dépenses en ressources humaines  (valeur estimée)** | **Dépenses en ressources matérielles  (valeur estimée)** | **Total** |
|  | | $ | $ | $ | $ |
|  | | $ | $ | $ | $ |
|  | | $ | $ | $ | $ |
|  | | $ | $ | $ | $ |
|  | | $ | $ | $ | $ |
| **Total** | | $ | $ | $ | $ |
| **Différence (revenus (contributions) moins les dépenses)** | | $ | $ | $ | $ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Advenant l’acceptation de la demande de financement du projet collectif, veuillez préciser à quoi (postes budgétaires, éléments de dépenses) servira la contribution financière FSDC du CISSS de l’Outaouais.** |  |



|  |
| --- |
| **IMPORTANT** |
| **RAPPEL DES DOCUMENTS NÉCESSAIRES POUR LA PRÉSENTE DEMANDE À JOINDRE LORS DE L’ENVOI PAR COURRIER ÉLECTRONIQUE** |
| **☐ Formulaire dûment rempli**  **☐ Copie de la charte (lettres patentes) pour l’organisation répondante, si organisme sans but lucratif**  **☐ Copie de la charte (lettres patentes) pour l’organisation fiduciaire, si organisme sans but lucratif**  **☐ Déclaration écrite par les partenaires désignant l’organisation répondante pour le projet proposé (à noter qu’un modèle de déclaration se trouve en annexe à ce formulaire)**  **☐ Déclaration écrite par les partenaires désignant l’organisation fiduciaire pour le projet proposé (à noter qu’un modèle de déclaration se trouve en annexe à ce formulaire)**  **☐ Plan d’action (si vous n’avez pas rempli le tableau inclus au formulaire)** |
| **Veuillez retourner ce formulaire et les documents en format numérique à l’adresse suivante :**  [**07\_CISSSO\_FSDC@ssss.gouv.qc.ca**](mailto:07_CISSSO_FSDC@ssss.gouv.qc.ca)  **Personne-ressource au CISSS de l’Outaouais** :  **Carl Clements :** [**Carl\_Clements@ssss.gouv.qc.ca**](mailto:Carl_Clements@ssss.gouv.qc.ca) |
| |  | | --- | | **DATE LIMITE : 17 février 2023** | |
| **Un accusé de réception sera acheminé à l’organisation répondante par courriel dans la semaine suivant le dépôt de la demande d’aide financière.**  **La réponse à la demande d’aide financière devrait être envoyée à l’organisation répondante  au mois d’avril 2023.** |

**Annexe**

**Fonds de soutien au développement des communautés**

**Modèle de déclaration écrite désignant l’organisation répondante et l’organisme fiduciaire du projet soumis au Fonds de soutien au développement des communautés**

Nous, partenaires du projet « *inscrire ici le nom du projet collectif*», reconnaissons que l’organisation *inscrire ici le nom de l’organisation répondante ou de l’organisation fiduciaire* agira comme organisation *inscrire ici soit* répondante *ou* fiduciaire *ou les deux, c.-à-d.,* organisation répondante et fiduciaire pour le projet susmentionné tel que soumis au Fonds de soutien au développement des communautés (FSDC). Nous reconnaissons aussi avoir pris connaissance de la demande de financement soumise au Centre intégré de santé et de services sociaux (CISSS) de l’Outaouais dans le cadre du FSDC.

Advenant l’acceptation du projet par le CISSS de l’Outaouais, nous consentons que l’organisation répondante et (ou) fiduciaire agisse comme porte-parole du projet et signataire de l’entente liée à la subvention reçue dans le cadre du FSDC. Nous reconnaissons également que l’organisation répondante partagera et validera le rapport de réalisation de projet (incluant le bilan financier annuel) avec nous avant son dépôt au CISSS de l’Outaouais.

**Nom et signature des partenaires du projet collectif**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom du partenaire (organisme ou citoyen) | Nom et signature du représentant du partenaire |
| Nom du partenaire (organisme ou citoyen) | Nom et signature du représentant du partenaire |
| Nom du partenaire (organisme ou citoyen) | Nom et signature du représentant du partenaire |
| Nom du partenaire (organisme ou citoyen) | Nom et signature du représentant du partenaire |
| Nom du partenaire (organisme ou citoyen) | Nom et signature du représentant du partenaire |
| Nom du partenaire (organisme ou citoyen) | Nom et signature du représentant du partenaire |

Ajouter ligne au besoin…

**Nom et signature du représentant de l’organisation répondante et (ou) fiduciaire**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom de l’organisation répondante du projet | Nom du représentant de l’organisation |
| Nom de l’organisation fiduciaire (si différent) | Nom du représentant de l’organisation |