

Je, _____ matricule : _____, désire participer à l'horaire 6/8 durant la période normale estivale.

LA PÉRIODE D'ÉTALEMENT DE L'HORAIRE 6/8 CHOISI SERA :

L'horaire 6/8 se compose de 6 journées consécutives de travail et de 8 journées consécutives de congé

- 6 semaines consécutives** durant la période normale de congé annuel estival.
Pendant les périodes 8 journées de congé, l'employeur utilisera :
- 10 journées de congés annuels (2 semaines durant la période normale de congé annuel autorisée au calendrier);
 - 2 journées de congés fériés.
- 8 semaines consécutives** durant la période normale de congé annuel estival.
Pendant les périodes de 8 journées de congé, l'employeur utilisera :
- 15 journées de congés annuels (3 semaines durant la période normale de congé annuel autorisée au calendrier);
 - 1 journée de congé férié.
- 10 semaines consécutives** durant la période normale de congé annuel estival.
Pendant les périodes de 8 journées de congé, l'employeur utilisera :
- 15 journées de congés annuels (3 semaines durant la période normale de congé annuel autorisée au calendrier);
 - 5 journées de congés fériés.

Préférence quant à la date du début de l'horaire 6/8: _____

À noter que l'expression de la préférence de mes semaines des congés annuels doivent être incluses en toutes ou en partie incluses dans ma période d'horaire 6/8.

À noter qu'il est aussi possible d'exprimer une préférence pour le début d'horaire 6/8 qui n'est pas incluse dans la préférence de mes semaines de congés annuels.

PARTICULARITÉS AUX PERSONNES SALARIÉES À TEMPS PARTIEL

À noter que les personnes salariées détenant un statut à temps partiel devront **offrir une disponibilité minimale à 0.7 ETC** (incluant poste détenu, s'il a lieu), et ce, pour toute la période normale de congé annuel estival.

J'atteste avoir complété une modification et/ou inscription du formulaire de disponibilité accessible via Logibec Web. Cette disponibilité doit être **applicable pour toute la période normale de congé annuel estival**.

Signature de la personne salariée : _____

Date : _____

À ACHEMINER À VOTRE SUPÉRIEUR IMMÉDIAT

- J'accepte la demande de participation telle que présentée
- J'accepte la demande de participation avec les modalités suivantes : _____
- Je refuse la demande
- J'achemine au Service de remplacement une copie de cette demande de participation acceptée (**seulement** pour la personne salariée ayant un statut temps partiel qui doit procéder à une modification et/ou inscription de sa fiche de disponibilité / validation des disponibilités conformes à .7 à effectuer par le Service de remplacement)

Signature du supérieur immédiat : _____

Date : _____